

Nutzungsbedingungen

Die App kann nur von **XYZ-Mitarbeitenden** genutzt werden. Die App ist Teil der Unternehmenskommunikation der **Firma XYZ**. Bei den Inhalten handelt es sich um interne Unternehmensinformationen sowie personenbezogene Mitarbeiterdaten.

Verhaltensregeln

Das mobile Endgerät muss über ein Passwort geschützt sein!

Dem Nutzer wird die erforderliche App über die jeweiligen Stores zur Verfügung gestellt. Der Service behält sich vor, die App anzupassen.

Es besteht kein Anspruch des Nutzers auf Kompatibilität, Verfügbarkeit oder vollen Funktionsumfang der App.

Die mobilen Endgeräte müssen stets mit einem rechtmäßig erworbenen und nach Herstellervorgaben gepflegten Betriebssystem betrieben werden.

Der Einsatz von „Jailbreaks“ und „gerooteten“ Endgeräten ist dem Nutzer untersagt.

Für die Speicherung und Bearbeitung von Geschäftsdaten gelten die für Quiply Technologies GmbH allgemein gültigen Richtlinien.

Die Passwörter oder PINs unterliegen der Geheimhaltungspflicht und dürfen nicht an Dritte weitergegeben werden.

Die mobilen Endgeräte sind so zu sichern (ausloggen), dass Dritte keinen Zugang zu den dienstlichen Daten erhalten.

Diebstahl oder Verlust der mobilen Endgeräte ist per Mail an Ihrem zuständigen App-Admin unverzüglich anzuzeigen.

Für den Fall, dass der Nutzer einen Verdacht oder Kenntnis hat, dass geschäftliche Daten Dritten zugänglich sind, hat er dieses unverzüglich dem für die App zuständigen App-Admin, zu melden.

Geltende Gesetze und soziale Normen einhalten

Beleidigungen, Provokationen, Rufschädigung und Diskriminierung haben im Social Intranet nichts zu suchen. Alle Beiträge, die gegen geltendes Gesetz verstoßen, sind selbstverständlich untersagt.

Auf Sicherheit achten

Schützen Sie Ihren Account. Wenn Sie sich über ein von Ihnen privat genutztes Gerät einloggen, sorgen Sie dafür, dass dieses ausreichend geschützt ist und beispielsweise über ein aktuelles Anti-Viren-Programm verfügt. So schützen Sie sich selbst davor, dass Fremde

Zugriff auf Ihren Account erhalten und Inhalte in ihrem Namen posten können. Zudem kann hierdurch sichergestellt werden, dass unternehmensinterne Inhalte aus dem Intranet nicht an die Öffentlichkeit gelangen. Daher achten Sie auch beim Teilen fremder Inhalte darauf, dass diese keine Viren enthalten oder verbreiten können.

Netiquette

Respektieren Sie andere Nutzerinnen und Nutzer und deren Meinungen. Bleiben Sie fair und sachlich und bedenken Sie, dass die Kommunikation auf dieser Plattform öffentlich stattfindet und dass Sie Kommentare in Ihrem Namen zeichnen.

Die Moderatoren behalten sich das Recht vor, Beiträge, die diesen Regeln nicht entsprechen, ohne Angaben von Gründen zu entfernen. Nicht erlaubt sind insbesondere folgende Inhalte:

- Ehrverletzende Beiträge und Kommentare oder solche mit rassistischen, diskriminierenden, sexistischen, pornografischen, gewaltverherrlichenden, irreführenden oder gesetzeswidrigen Inhalten
- Persönliche Angriffe
- Aktivitäten, welche das einwandfreie Funktionieren der Intranet-Seiten beeinträchtigen, sowie das Hochladen von Dokumenten, die schädliche Viren oder ähnliches enthalten

Bei Fragen, Anregungen oder Anliegen kontaktieren Sie Ihren zuständigen App-Admin. Die nötigen Informationen finden Sie unter „Mein Bereich“ unter „App-Support kontaktieren“.